



УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
Ломоносовского муниципального
района Ленинградской области
от 28.10.2025 № 2010/25
(Приложение 1)

**Порядок
проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов муниципального образования Ломоносовский
муниципальный район Ленинградской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее - Порядок) определяет последовательность действий при проведении процедуры оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов нормативных правовых актов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее - проекты актов).

1.2. Процедура ОРВ проектов актов осуществляется в целях принятия обоснованных решений о выборе способа правового регулирования общественных отношений на основе анализа альтернативных вариантов такого регулирования, проводимого в том числе с учетом мнения лиц, интересы которых затрагиваются предлагаемым правовым регулированием.

Выбор лучшего из вариантов предлагаемого правового регулирования основывается на сопоставлении возможных положительных и отрицательных последствий (экономических, социальных, экологических) их введения в сравнении с существующим к моменту проведения процедуры ОРВ правовым регулированием соответствующей сферы общественных отношений.

1.3. Процедуре ОРВ подлежат проекты решений Совета депутатов Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, проекты постановлений и распоряжений администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области:

1) устанавливающие новые, изменяющие или отменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;

2) устанавливающие новые, изменяющие или отменяющие ранее предусмотренные правовыми актами муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

1.4. ОРВ не проводится в отношении:

– проектов решений Совета депутатов Ломоносовского муниципального района Ленинградской области о бюджете муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и отчетов об их исполнении;

– проектов нормативных актов, устанавливающих налоги, сборы и тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;

– проектов нормативных актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера;

– проектов нормативных актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 47 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

– проектов актов:

а) устанавливающих, изменяющих, отменяющих подлежащие государственному регулированию цены (тарифы) на продукцию (тарифы, услуги), торговые надбавки (наценки) к таким ценам (тарифам) в соответствии с федеральными законами, определяющими порядок ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) на продукцию (товары, услуги), торговых надбавок (наценок) к таким ценам (тарифам);

б) подлежащих принятию при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации или разрабатываемых в целях реализации мер, принимаемых в рамках особых режимов, вводимых в целях реализации положений Федерального конституционного закона от 30 января 2002 года № 1-ФКЗ «О военном положении», на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

1.5. ОРВ проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

1.6. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:

– уполномоченный орган – отдел экономики и потребительского рынка управления государственных программ администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области;

– регулирующие органы – структурные подразделения администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, осуществляющие в пределах предоставленных полномочий функций по разработке муниципальных нормативных правовых актов в соответствующих сферах общественных отношений;

– официальный сайт – интернет-портал для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов органов государственной власти Ленинградской области <https://regulation.lenreg.ru>;

– пояснительная записка – документ, содержащий выводы по итогам проведения регулирующим органом исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения вариантов решения проблемы.

1.7. Уполномоченный орган в рамках своей компетенции осуществляет функции регулирующего органа. В этом случае уполномоченный орган обязан обеспечить публичность, прозрачность, раздельность работы и отсутствие конфликта интересов в отношении проведения процедуры ОРВ проектов актов.

1.8. Решение о необходимости проведения ОРВ предлагаемого правового регулирования принимается регулирующим органом с учетом пунктов 1.5. и 1.6. настоящего Порядка.

1.9. Проекты решений Совета депутатов Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, внесенные не администрацией Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, направляются для проведения ОРВ в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган направляет проект решения Совета депутатов Ломоносовского муниципального района Ленинградской области в соответствующий регулирующий орган для проведения процедуры ОРВ согласно разделу 2 настоящего Порядка. Срок проведения этапов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, для процедуры ОРВ указанных решений Совета депутатов Ломоносовского муниципального района Ленинградской области составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней.

По завершении процедуры ОРВ проекта решения Совета депутатов Ломоносовского муниципального района Ленинградской области, указанного в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган подготавливает заключение об ОРВ проекта акта согласно разделу 3 настоящего Порядка и направляет его для рассмотрения в Совет депутатов Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

Общий срок проведения ОРВ проектов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не может превышать 45 (сорок пять) календарных дней со дня поступления проекта в уполномоченный орган.

1.10. Процедура ОРВ предусматривает следующие этапы:

1) размещение уведомления о публичном обсуждении проекта акта согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку и пояснительной записки к нему согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку на официальном сайте;

2) проведение публичного обсуждения проекта акта и пояснительной записки к нему с заинтересованными лицами;

3) составление свода замечаний и предложений согласно Приложению 4 к настоящему Порядку по итогам проведения ОРВ проекта акта;

4) направление проекта акта, пояснительной записки к нему и свода замечаний и предложений по итогам проведения ОРВ проекта акта в уполномоченный орган;

5) подготовка заключения об ОРВ проекта акта уполномоченным органом согласно Приложению 6 настоящего Порядка и размещение его на официальном сайте.

2. Публичное обсуждение проекта акта и пояснительной записки к нему на официальном сайте

2.1. Регулирующий орган размещает на официальном сайте проект акта, уведомление о публичном обсуждении проекта акта и пояснительной записки к нему (далее - уведомление о публичном обсуждении), пояснительную записку к проекту акта, опросный лист по форме, согласно Приложению 3 к настоящему Порядку, и в тот же день направляет письменные уведомления о проведении публичного обсуждения в:

- уполномоченный орган;
- администрации городских и сельских поселений Ломоносовского муниципального района;
- Общественную палату Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

Состав и количество органов, организаций и лиц, указанных в настоящем пункте, определяется регулирующим органом самостоятельно, исходя из содержания предлагаемого правового регулирования.

2.2. Регулирующий орган дополнительно проводит опросы посредством проведения совещаний, круглых столов с участием органов, организаций и лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в отношении проектов актов, имеющих высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка.

2.3. Целями проведения публичного обсуждения по проекту акта и пояснительной записки к нему являются:

- сбор мнений заинтересованных лиц относительно обоснованности выбора варианта предлагаемого правового регулирования регулирующим органом;

- установление степени объективности количественных и качественных оценок, касающихся групп потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможных выгод и издержек указанных групп, а также доходов (расходов) бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, связанных с введением указанного варианта предлагаемого правового регулирования;

- определение достижимости целей предлагаемого правового регулирования, поставленных регулирующим органом, а также возможных рисков, связанных с введением соответствующего правового регулирования;

- определение наличия/отсутствия в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области;

- оценка качества подготовки проекта акта с точки зрения соответствия цели выбранного варианта предлагаемого правового регулирования.

2.4. Срок проведения публичного обсуждения проекта акта и пояснительной записки к нему устанавливается с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте акта, со дня размещения уведомления о публичном обсуждении на официальном сайте и составляет:

1) не менее 12 (двенадцати) рабочих дней - для проектов актов, имеющих высокую степень регулирующего воздействия, содержащих положения, устанавливающие новые обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливающие ответственность за нарушение нормативных правовых актов Ломоносовского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности на территории Ломоносовского муниципального района, а также устанавливающие новые обязательные требования;

2) не менее 7 (семи) рабочих дней - для проектов актов, имеющих среднюю степень регулирующего воздействия, содержащих положения, изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Ломоносовского муниципального района обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов Ломоносовского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Ломоносовского муниципального района обязательные требования, за исключением случаев, установленных в подпункте 3 настоящего пункта;

3) не менее 5 (пяти) рабочих дней - для проектов актов, имеющих низкую степень регулирующего воздействия, содержащих следующие положения:

- изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Ломоносовского муниципального района обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и иной инвестиционной деятельности, обязательные требования исключительно путем уменьшения количества совершаемых указанными субъектами действий, представляемых документов (сведений) либо уменьшения значений результатов, показателей, необходимых для достижения субъектами предпринимательской и иной инвестиционной деятельности;

- снижающие минимальные и(или) максимальные меры ответственности или заменяющие административный штраф на предупреждение для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, их должностных лиц за нарушение нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности на территории Ломоносовского муниципального района.

В случае если проект акта содержит положения, относящиеся к разным степеням регулирующего воздействия, то срок публичного обсуждения проекта акта и пояснительной записки к нему определяется по положению проекта акта, относящемуся к более высокой степени регулирующего воздействия.

2.5. Срок проведения публичного обсуждения по проекту акта и пояснительной записке к нему может быть продлен регулирующим органом.

Регулирующий орган размещает соответствующую информацию на официальном сайте и дополнительно извещает о своем решении органы, организации и лиц, которые ранее уведомлялись о публичном обсуждении проекта акта и пояснительной записки к нему.

2.6. Регулирующий орган рассматривает все предложения, поступившие в период проведения публичного обсуждения проекта акта и пояснительной записки к нему, и готовит

свод замечаний и предложений по форме, утвержденной администрацией Ломоносовского муниципального района, в котором указывается перечень органов, организаций, лиц, которым были направлены уведомления о начале публичного обсуждения проекта акта и пояснительной записки к нему, все поступившие в период публичного обсуждения замечания и предложения к проекту акта и(или) пояснительной записке, а также по каждому из них позиция регулирующего органа, мотивированное обоснование в случае отклонения поступившего замечания, предложения.

2.7. В случае принятия замечаний и предложений проект акта и пояснительная записка к нему дорабатываются регулирующим органом.

2.8. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем окончания публичного обсуждения проекта акта и пояснительной записки к нему, регулирующий орган направляет в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ следующие документы:

- 1) проект акта;
- 2) пояснительную записку к проекту акта;
- 3) свод замечаний и предложений;
- 4) предварительное заключение об ОРВ проекта акта согласно Приложению 5 к настоящему Порядку;
- 5) документы, подтверждающие направление органам, организациям и лицам, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, уведомления о публичном обсуждении - в случае если в период публичного обсуждения не поступили замечания и(или) предложения к проекту акта.

2.9. В течение одного рабочего дня после отправки документов в уполномоченный орган в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка регулирующий орган размещает документы, указанные в подпунктах 1 - 4 пункта 2.8 настоящего Порядка, на официальном сайте.

2.10. По результатам рассмотрения замечаний, предложений, поступивших в связи с проведением публичного обсуждения проекта акта и пояснительной записки к нему, регулирующий орган может принять мотивированное решение об отказе в подготовке проекта акта.

В течение 2 (двух) рабочих дней после принятия решения об отказе в подготовке проекта акта регулирующий орган размещает его на официальном сайте и извещает об этом органы, организации и лиц, которые ранее уведомлялись о публичном обсуждении проекта акта и пояснительной записки к нему.

3. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта

3.1. Заключение об ОРВ проекта акта подготавливается уполномоченным органом в течение 7 (семи) рабочих дней с даты, следующей за днем поступления в уполномоченный орган документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка (далее - комплект документов).

3.2. В случае представления в уполномоченный орган неполного комплекта документов уполномоченный орган уведомляет об этом регулирующий орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем поступления документов. Регулирующий орган обязан устранить выявленное нарушение и представляет в уполномоченный орган комплект документов повторно.

3.3. При подготовке заключения об ОРВ проекта акта уполномоченный орган вправе запрашивать дополнительную информацию, копии документов у регулирующего органа.

3.4. В случае отсутствия в представленных документах достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования, а также в случае необходимости получения дополнительной информации по проекту акта и(или) пояснительной записке к нему уполномоченный орган может провести дополнительные публичные обсуждения с органами, организациями и лицами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка.

Срок проведения дополнительных публичных обсуждений не может быть менее 5 (пяти) рабочих дней. Течение срока подготовки заключения об ОРВ проекта акта

приостанавливается на период проведения дополнительных публичных обсуждений, о чем уполномоченный орган уведомляет регулирующий орган.

3.5. Заключение об ОРВ проекта акта составляется по форме согласно Приложению 6 к настоящему Порядку и должно содержать следующие выводы:

1) о соблюдении либо несоблюдении регулирующим органом требований к проведению процедуры ОРВ, в том числе к срокам проведения публичных обсуждений, требований к содержанию документов, установленных настоящим Порядком либо в соответствии с ним правовым актом уполномоченного органа, за исключением требования к комплекту документов;

2) о наличии либо отсутствии в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области;

3) о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предлагаемого правового регулирования, указанной в пояснительной записке к проекту акта, предложенным способом правового регулирования;

4) о соблюдении или несоблюдении принципов, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 247-ФЗ) (если заключение об ОРВ дается в отношении проекта акта, устанавливающего и(или) изменяющего обязательные требования).

3.6. В случае если в заключении об ОРВ проекта акта сделан вывод о несоблюдении требований к процедуре проведения ОРВ либо о наличии в проекте акта хотя бы одного из положений, указанных в подпункте 2 пункта 3.5 настоящего Порядка, или об отсутствии достаточного обоснования решения хотя бы одной из проблем, указанных в пояснительной записке, предложенным способом правового регулирования, или о несоблюдении принципов, установленных Федеральным законом N 247-ФЗ, уполномоченный орган направляет в регулирующий орган заключение об ОРВ с перечнем замечаний, требующих устранения.

3.7. В случае отсутствия замечаний, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет в регулирующий орган заключение об ОРВ проекта акта без замечаний.

3.8. В случае выявления уполномоченным органом несоблюдения требований к процедуре проведения ОРВ регулирующий орган обеспечивает повторное проведение процедуры ОРВ, начиная с соответствующей невыполненной или выполненной ненадлежащим образом процедуры.

После устранения нарушения регулирующий орган представляет комплект документов в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ проекта акта повторно.

3.9. Не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня направления заключения об ОРВ проекта акта в регулирующий орган уполномоченный орган размещает его на официальном сайте.

3.10. Регулирующий орган учитывает выводы, содержащиеся в заключении об ОРВ проекта акта, устраняет замечания и повторно направляет в уполномоченный орган комплект документов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения. При наличии возражений по заключению об ОРВ проекта акта регулирующий орган представляет мотивированное обоснование своей позиции.

3.11. В целях устранения разногласий по заключению об ОРВ проекта акта уполномоченный орган проводит совещание с участием регулирующего органа. На совещание могут приглашаться участники публичных обсуждений по проекту акта и пояснительной записки к нему, иные заинтересованные лица.

3.12. В случае если по результатам совещания, указанного в пункте 3.11 настоящего Порядка, остались неурегулированные разногласия, уполномоченный орган организует обсуждение проекта акта на заседании рабочей группы по ОРВ, образованной администрацией Ломоносовского муниципального района, с участием регулирующего

органа, заместителя главы администрации, курирующего регулирующий орган, и иных заинтересованных лиц в целях достижения взаимоприемлемого решения.

По результатам обсуждения разногласий на заседании рабочей группы по ОРВ принимается одно из следующих решений:

- об отклонении замечаний/предложений уполномоченного органа, по которым возникли разногласия;

- об учете регулирующим органом выводов (замечаний), изложенных в заключении об ОРВ проекта акта.

- Уполномоченный орган и регулирующий орган обеспечивают исполнение решения рабочей группы по ОРВ.

3.13. Общий срок проведения совещаний, указанных в пунктах 3.11 и 3.12 настоящего Порядка, не может превышать 25 (двадцать пять) рабочих дней с даты, следующей за днем получения возражений от регулирующего органа в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка.

3.14. Отсутствие заключения об ОРВ проекта акта без замечаний является основанием для отказа в согласовании проекта акта без замечаний. Такой проект акта возвращается в регулирующий орган.

3.15. Регулирующий орган в течение 10 (десяти) рабочих дней после официального опубликования нормативного правового акта, проект которого проходил ОРВ в соответствии с настоящим Порядком, обязан разместить его на официальном сайте.